

Concevoir son CV

Stage

Emploi

Formation

Alternance

OBJECTIFS

- Présenter son parcours (formations, expériences, etc.)
- Valoriser ses atouts/compétences en lien avec son objectif



Obtenir un entretien

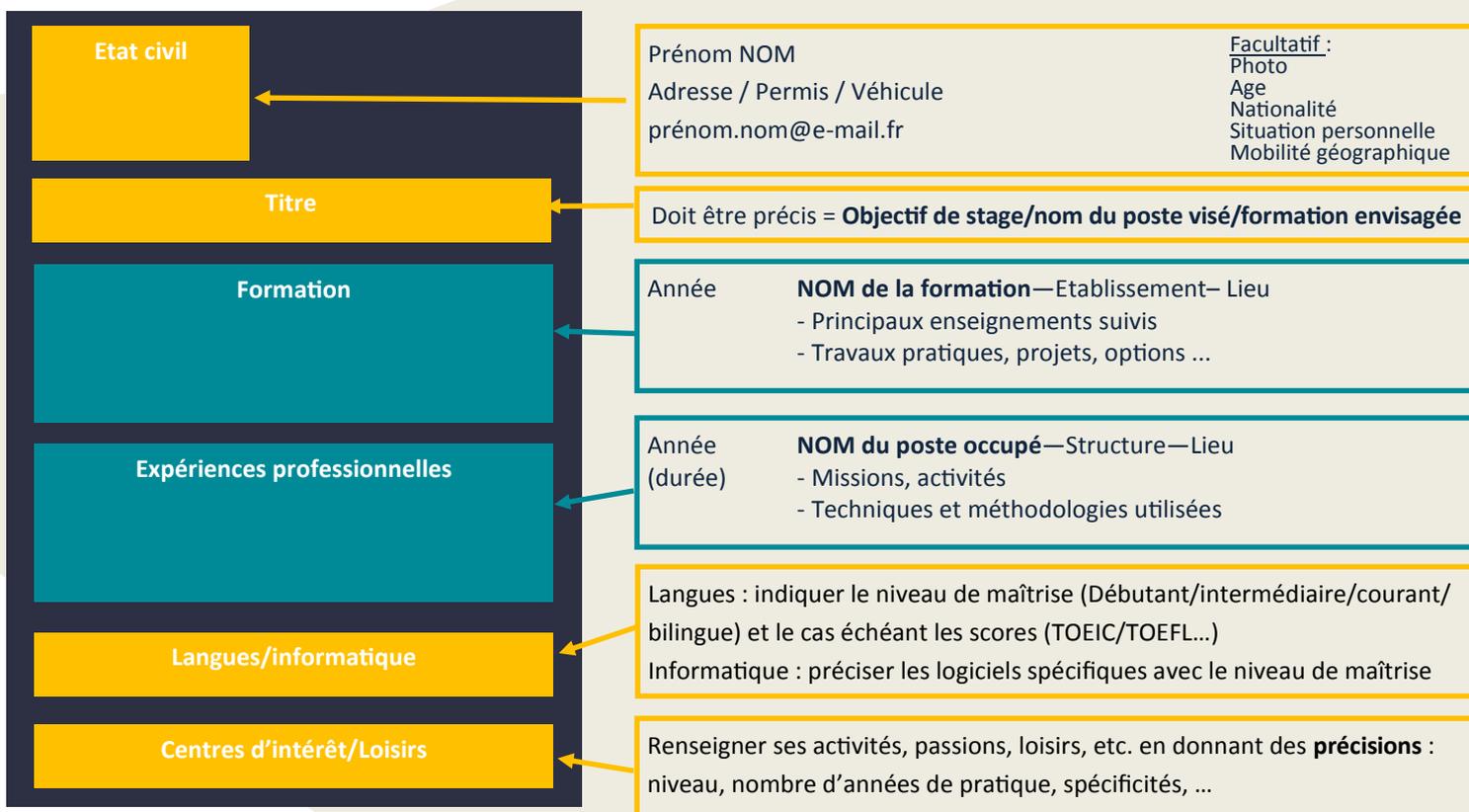
Avant de se lancer ...



- Réaliser son bilan pro et perso
- Réfléchir à son projet (stage, formation, emploi)
- Clarifier l'objectif de son CV

SA STRUCTURE

SON CONTENU



- Rubriques supplémentaires possibles (compétences, projets, associatif, ...)
- Différentes présentations possibles



- Noter les expériences/formations des +récentes aux +anciennes
- Etre synthétique
- Choisir son contenu selon son objectif (UE, options, expériences,..)
- Utiliser des mots clés et un vocabulaire professionnel
- Faire relire son CV par un regard extérieur

SA FORME

- Rendre la compréhension et la lecture facile (lisibilité, typologie, couleur, espace, orthographe, ...)
- Homogénéité de la présentation
- 1 page
- Nom fichier : prénom.nomCV.pdf

Ressources

- Le SOIE : <https://soie.univ-lyon1.fr/preparer-son-insertion/preparer-sa-candidature/>
- Le PEC : <https://www.pec-univ.fr/> - Mon espace PEC - J'agis / je communique
- L'APEC : Mes démarches actives vers l'emploi : <https://jd.apec.fr/Emploi-stage/Premier-job/> Les-outils-Apec



30s d'attention en moyenne sur un CV !