

Rédiger sa lettre de motivation

Stage

Emploi

Formation

Alternance

OBJECTIFS

- Apporter des informations complémentaires au CV
- Argumenter pour se démarquer



Obtenir un entretien

Avant de se lancer ...



Réaliser son bilan pro et perso
Réfléchir à son projet (stage, formation, emploi)
Clarifier l'objectif de sa lettre



- Rédiger des phrases courtes
- Utiliser des verbes d'action
- Inspirer confiance par des preuves
- Utiliser des tournures de phrases positives
- Utiliser des mots clés et un vocabulaire professionnel

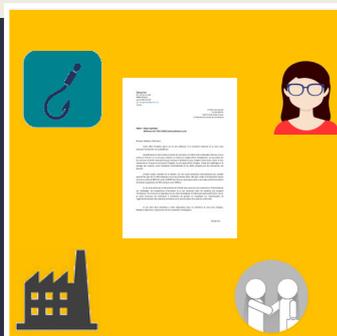
SON CONTENU

ACCROCHE

C'est l'occasion de capter l'attention du recruteur en évoquant pourquoi on postule, en commençant par parler de soi ou de la structure, en résumant rapidement des critères essentiels de l'offre

VOUS = structure/formation visée

Le recruteur a besoin de savoir si le/la candidat.e a compris ses attentes (informations sur la structure/la formation, intérêt pour la structure/la formation/le poste...)



NOUS = Ensemble

Montrer ce que l'on peut apporter dans la collaboration

MOI = qui suis-je ?

Démontrer ses capacités à répondre aux attentes de la structure :

- Compétences en relation avec le poste/le projet de stage ou de formation : techniques, méthodes, relationnelles, langues...
- 2 ou 3 points essentiels de son parcours, sa formation : aspect théorique, pratique - TD/Projets...
- Stages, emplois étudiants, activités extra professionnelles...

CONCLUSION

Proposer un rendez vous et conclure

SA STRUCTURE

ACCROCHE
MOI ou VOUS

VOUS ou MOI

NOUS

CONCLUSION



- 3 ou 4 paragraphes maximum
- Faire du lien entre les parties

SA FORME

Prénom NOM
Adresse
Téléphone
Mail

Nature demande

Madame,
Monsieur,
Madame la
Directrice

Expéditeur

Objet

Interpellation

Texte /Développement/Contenu

Lieu et date
Destinataire

Nom de la structure
Nom du service
Nom de la personne
Adresse

Signature

Obligatoire



- 1 page
- Texte justifié
- Police de caractère lisible (Verdana, Arial, Tahoma, ...)
- Nom fichier : prénom.nomLM.pdf

Ressources

Le SOIE : <https://soie.univ-lyon1.fr/preparer-son-insertion/preparer-sa-candidature/>

Le PEC : <https://www.pec-univ.fr/> - Mon espace PEC - J'agis / je communique

L'APEC : Mes démarches actives vers l'emploi : <https://jd.apec.fr/Emploi-stage/Premier-job/Les-outils-Apec>